

Задания в moodle

В обучении большую роль играют практические и творческие задания. Можно выделить следующие уровни практических заданий:

1. Практические задания и упражнения, которые выполняются по четко описанному алгоритму.
2. Практические задания обобщающего характера, которые не содержат строго описанного алгоритма.
3. Творческие практические задания, требующие для своего выполнения применения знаний в нестандартных ситуациях.

Любое практическое задание состоит из двух компонентов: *содержательной части* (формулировка задания) и *оценочной части* (формулировка критериев оценивания задания).

Задание в дистанционном курсе – элемент близкий по характеру к обычной работе преподавателя. Здесь преподаватель может поставить перед студентами задачу, проверить ее выполнение, поставить оценку, прокомментировать результат. Типичными заданиями являются эссе, проекты, сообщения и т.п.

Этот элемент курса является простым и весьма полезным инструментом в творческом подходе к обучению, который позволяет собирать более аутентичные ответы студентов, чем тесты.

Создание элемента курса Задание

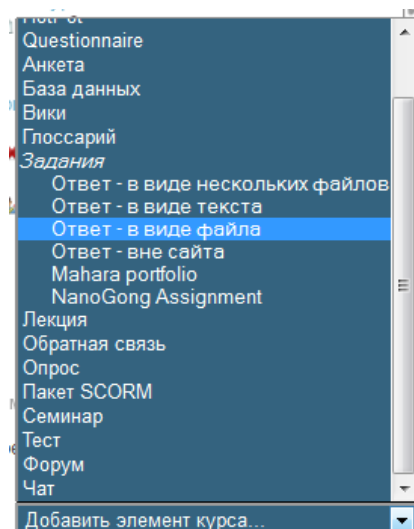
1

Откройте в режиме редактирования меню **Добавить элемент курса** и выберите пункт **Задание**.

Задания могут быть 4 типов: **Ответ – в виде файла**, **Ответ – в виде текста**, **Ответ – в виде нескольких файлов**, **Ответ – вне сайта**.

Дополнительно к стандартному набору заданий в moodle может быть установлен дополнительный модуль для **заданий со звуковым ответом (Nanogong)**.

Если система **Moodle** используется в учебном заведении совместно с сервисом **Mahara**, то появляется возможность создавать задания, ответом на которое будет **составленное студентом электронное портфолио**.



Общие настройки для всех типов заданий

Название

Добавить Задание в Тема 4

Общие

Название задания*

Описание*

Шрифт Размер Абзац

Путь: p

Отображать описание / вступление на странице курса ?

Доступно с 2 Апрель 2012 05 05 Включить

Последний срок сдачи 9 Апрель 2012 05 05 Включить

Запретить отправку ответа после истечения срока выполнения Нет

Название задания: в этом поле вводится название задания.

Описание: здесь вводится собственно задание, предназначенное для ваших студентов. Весь текст задания может быть отформатирован с помощью панели инструментов. В выборе варианта задания ограничений нет. Это может быть решение математических задач, построение графиков, письменные работы по какому-либо языку, эссе и т.д.

Оценка: для оценки работы студентов можно выбрать различные шкалы. Можно создать свою собственную шкалу оценок. Технология создания собственной шкалы зависит от настроек системы конкретного учебного заведения.

Доступно с и Последний срок сдачи – эти поля задают сроки, в которые студент должен выполнить данное задание.

Запретить отправку ответа после истечения срока: назначение этого поля очевидно из названия. Эту опцию удобно использовать, если после завершения дедлайна студенты могут предоставлять работы со снижением балла.

Настройки для конкретных типов заданий

Ответ – в виде файла

Студенты должны при выполнении задания получить файл и отправить в качестве ответа его на сервер. Например, изображение, документ Word, Excel, PowerPoint, архив или любой другой.

Выбирая **Максимальный размер файла**, будьте уверены, что он достаточен (верхнее ограничение размера зависит от настройки всей системы moodle конкретного учебного заведения).

Несколько попыток: если включить эту опцию, студенты смогут исправлять свои ответы после того, как будет оценен первый вариант.

Отправлять уведомления учителям: значение **Да** для этого параметра включает режим отправления коротких e-mail-сообщений преподавателям курса о том, что студент отправил ответ или исправил его. Уведомления получают только те преподаватели, которые оценивают данное задание. Так, например, если в курсе используются

отдельные группы, то преподаватели, ограниченные работой в рамках одной группы, не будут получать уведомления о добавлении ответов на данное задание студентами других групп.

Ответ в виде текста. Этот режим дает возможность студенту отправить ответ on-line. Студент может редактировать текст ответа, используя обычные средства редактирования (как в форуме или отправке сообщения). Преподаватель может написать отзыв на ответ студента и поставить оценку. Свой отзыв преподаватель может писать, взяв за основу ответ, присланный студентом, т.е. вносить исправления, комментировать и т.п. При этом преподаватель не должен забывать выделять свои комментарии (например, цветом).

Ответ – вне сайта

Этот тип задания используется в случае выполнения заданий вне платформы Moodle. Студенты видят описание задания, выполняют его и высылают файл на e-mail преподавателя, либо размещают в сети, отвечают лично и т.д. Студенты могут читать пояснение к заданию, но в ответ не могут прислать ни текст, ни файл. Преподаватель же, как и в других режимах, может написать свой отзыв и поставить оценку. Эти результаты также сохраняются и представляются в moodle.

Ответ – в виде нескольких файлов

Этот тип позволяет каждому студенту по описанию задания, выполнить его вне сервера и пересылать ответ в виде нескольких файлов любого типа (максимально допустимое количество которых указывается в настройках) на платформу. Это могут быть документы Word, графические файлы, архивы, web-страницы и т.д.

3

Разрешить удаление: если разрешено, то студенты могут удалить загруженные файлы в любое время.

Разрешить комментарии (примечания): если включено, то студенты курса могут вводить примечания в текстовые поля. Это текстовое поле может быть использовано для связи с преподавателем, описания выполнения задания и т.п.

Отправить для оценки: Кнопка «Send for marking» позволяет студентам сигнализировать преподавателю, что они закончили работу над заданием. Преподаватель может вернуть заданию статус выполняемого (если оно, например, требует доработки).

Проверка заданий

Преподаватель может посмотреть и оценить выполненные задания, например, щелкнув сначала на само задание и перейдя по ссылке **«Посмотреть оценки, задания и отзывы»**.

В открывшейся таблице преподаватель может выставлять оценки и писать комментарии к работам (ссылка **Оценка**). О результатах проверки можно сообщать студентам на почту.

Переход в режим быстрой оценки позволяет оценивать сразу несколько заданий на одной странице.

Литература

1. Анисимов А.М. Работа в системе дистанционного обучения Moodle: учебное пособие. / А.М. Анисимов. – Харьков: ХНАГХ, 2009. – 292 с.
2. Дистанционные образовательные технологии: проектирование и реализация учебных курсов: учеб.-метод. пособие / М.Б Лебедева [и др.]; под ред. М.Б. Лебедевой. – СПб.: БХВ-Петербург, 2010. – 336 с.
3. Cole J. Using Moodle / J. Cole, H. Foster. – 2nd ed. – Sebastopol: O'Reilly Media, 2008. – 268 p.