

1. О структуре и содержании Учебной программы ДК

1.1. Структура Учебной программы (УП)

Учебная программа должна иметь оформленный в соответствии с **Шаблоном УП** Титульный лист и включать следующие структурные элементы:

1. Пояснительную записку
2. Оценивание знаний студента
3. Тематический план
4. Литература и web-ресурсы
5. Описание курса
6. Вопросы к экзамену/описание итогового задания

1.2. Содержание УП

Содержание УП должно соответствовать следующим рекомендациям, направленным на равномерное распределение учебной нагрузки на студентов по учебным курсам и в течение семестра.

1.1.1. Общие принципы распределения учебной нагрузки в ДК:

- Общее количество часов и кредитов указывается в Учебной программе в соответствии с запланированным объемом курса в Рабочем учебном плане.
- Количество часов контактных занятий составляет 30 %, а количество часов самостоятельной работы студента (СРС) – 70 % общего количества часов в курсе.
- Соотношение онлайн-учебных занятий и консультаций с преподавателем по вопросам курса в СДО Moodle определяется преподавателем самостоятельно в зависимости от специфики курса (в пределах имеющегося объема контактных часов).
- Объем часов самостоятельной работы студента распределяется следующим образом: усвоение учебного материала – 60%, выполнение проверочных заданий – 40% общего количества часов СРС.

1.2.2. Учебные контактные занятия

6-ти кредитный курс (48 контактных часов): 12 часов – установочные аудиторные занятия (лекции/семинары); 8 часов – заключительные аудиторные занятия (семинары/презентации/итоговые занятия/экзамены); 28 часа – онлайн-учебные занятия и консультации в Moodle.

Количество контрольных заданий для проверки – 4.

Количество онлайн-учебных занятий – 4 (например, форум, проект wiki и пр.).

5-ти кредитный курс (40 контактных часов): 10 часов – установочные аудиторные занятия (лекции/семинары); 8 часов – заключительные аудиторные занятия (семинары/презентации/итоговые занятия/экзамены), 22 часа – онлайн-учебные занятия и консультации в Moodle.

Количество контрольных заданий для проверки – 3.

Количество онлайн-учебных занятий – 3 (например, форум, проект wiki и пр.).

4-х кредитный курс (32 контактных часа): 8 часов – установочные аудиторные занятия (лекции/семинары); 8 часов – заключительные аудиторные занятия (семинары/презентации/итоговые занятия/экзамены), 16 часов – онлайн-учебные занятия и консультации в Moodle.

Количество контрольных заданий для проверки – 2.

Количество онлайн-учебных занятий – 2 (например, форум, проект wiki и пр.).

3-х кредитный курс (часть интегративного) (24 контактных часа): 8 часов – установочные аудиторные занятия (лекции/семинары); 6 часов – заключительные аудиторные занятия (семинары/презентации/итоговые занятия/экзамены), 10 часов – онлайн-учебные занятия и консультации в Moodle.

Количество контрольных заданий для проверки – 2.

Количество онлайн-учебных занятий – 1 (например, форум, проект wiki и пр.).

Итоговая аттестация – экзамен/итоговая творческая работа не включается в количество контрольных заданий. В Учебной программе следует однозначно указать – будет ли по итогам проведения курса предусмотрен экзамен или презентация итоговой работы/проекта.

1.2.3. Определение объема учебного материала для освоения одного **6-ти кредитного курса** студентами – обязательный минимум **300 страниц текста** (подбор и размещение в Moodle учебного и научного материала, ридер и пр. материалы). Рекомендуется разместить в Moodle и дополнительную литературу. Объем учебного материала для курсов меньше 6-ти кредитов соответственно сокращается.

1.2.4. Определение оптимального объема письменных работ

Рекомендуемый объем письменных работ для **6-ти кредитного курса** – **не более 30 страниц** (54000 знаков с пробелами). Объем письменных работ для курсов меньше 6-ти кредитов соответственно сокращается.

Для письменных работ, предполагающих проверку навыков анализа, синтеза, сравнения (эссе, реферат, рецензия и т.д.), рекомендуемый объем **от 3 до 8 страниц** (5400 – 15000 знаков с пробелами). Утверждено на Академсовете 9 марта

Объем итоговой работы по курсу **не должен превышать 15 страниц** (27000 знаков с пробелами), (выпускная работа – **60 страниц**).

1.2.5. График осеннего семестра

Проведение учебных курсов распределяется сл. образом:

- в первой половине осеннего семестра – 3 курса (для студентов 1 года обучения), 2 курса (для студентов 2 года обучения);
- во второй половине – 2 курса (для студентов 1 года обучения), 2 курса + семестровая работа (для студентов 2 года обучения).

Последовательность прохождения дистанционных курсов конкретных МА программ определяются куратором программы.

Первая установочная сессия: с 1 по 6 октября 2012 года (г. Вильнюс) – аудиторные учебные занятия (лекции, семинары).

Учебные онлайн-занятия – **с 8 октября по 24 ноября**. Ликвидация задолженностей по курсу (представление контрольных заданий «отстающими» студентами) – **26 ноября – 1 декабря**.

Вторая сессия: с 3 по 8 декабря (г. Вильнюс): проведение экзаменов/ презентаций итоговых работ по учебным курсам первой половины семестра.

Проведение аудиторных занятий по двум следующим учебным курсам (лекции, семинары).

Учебные онлайн-занятия по двум следующим учебным курсам – **с 10 декабря по 26 января 2013 года**. Ликвидация задолженностей по курсу (представление контрольных заданий «отстающими» студентами) – **28 января – 2 февраля 2013 года**.

Каникулы рождественские: с 24 декабря по 2 января 2013 года (даты будут уточняться!)
Каникулы зимние: с 4 по 17 февраля 2013 года (даты будут уточняться!)

Третья сессия (экзаменационная + установочная): **с 18 по 23 февраля**. Проведение экзаменов/ презентаций итоговых работ по учебным курсам осеннего семестра (для «отстающих» студентов), защита семестровых работ/проектов.

Установочные занятия (лекции, семинары) по учебным дисциплинам весеннего семестра.

Ликвидация академических задолженностей по учебным курсам осеннего семестра: с 4 по 15 марта (даты будут уточняться!)